

Российская Федерация
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 294»
660112 г. Красноярск, ул. Воронова д. 3А, тел: 8 (391) 224-31-38
e-mail: mdou247@mail.ru

Принято
Педагогическим советом
Протокол от 25.03.2021 г. № 5



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
В МБДОУ № 247**

Красноярск - 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О внутренней системе оценки качества образования» (далее Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, её организационную и функциональную структуру муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 247» (далее МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования: закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012; «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155; постановление Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организацией; приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»; СП 2.4.3648-20, Уставом МБДОУ.

1.2 Внутренняя система оценки качества образования в ДОУ - деятельность по информационному обеспечению управления ДОУ, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.3. Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности (далее ВСОКО) - основной источник информации для получения оценки и анализа качества осуществления образовательной деятельности в соответствии с законодательством РФ в области образования и создания условий для реализации образовательных программ МБДОУ, на основе которого принимаются управленческие решения или проводится корректировка принятых ранее решений.

1.4. Под ВСОКО понимается проведение комплекса процедур: контроль, проверки, наблюдения, обследования, изучения, анализ, направленных на установление степени соответствия, или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее - ООП) дошкольного образовательного учреждения (далее - ДОУ).

Качество условий - выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Оценка качества образования - процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения, зафиксированных в нормативных документах системы требований к качеству образования.

Внутренняя система оценки качества образования - целостная системы диагностических и оценочных процедур, реализуемых в МБДОУ.

Критерий - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно - качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение - метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- анализ результатов педагогического мониторинга;
- результаты социологического опроса, анкетирования участников образовательных отношений;
- отчеты педагогов МБДОУ об итогах реализации образовательных программ, созданных условиях для их реализации;
- результаты наблюдений за организованной образовательной деятельностью (посещение НОД, мероприятий, организуемых педагогами МБДОУ)..

1.7. Положение распространяется на всех сотрудников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

1.8. Настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом МБДОУ, утверждается приказом заведующего МБДОУ.

1.9. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели, задачи, принципы ВСОКО.

3.

3.1. Цель ВСОКО - установление соответствия качества дошкольного образования в МБДОУ действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2 Задачи ВСОКО:

- получить объективную информацию о функционировании и развитии дошкольного образования в МБДОУ, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;
- предоставить всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- разработать единую систему сбора, обработки и анализа информации по различным аспектам образовательного процесса;
- отслеживать состояние системы образования МБДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию качества

образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг.

2.3. Основные принципы ВСОКО:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

4. Организационная и функциональная структура ВСОКО.

3.1 Организационная структура ДООУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию МБДОУ, Педагогический совет, рабочую группу педагогов, по сбору, обработке полученной информации.

3.2 Администрация МБДОУ:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование СОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о качестве образования на уровне МБДОУ;
- формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования в МБДОУ;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Педагогический совет МБДОУ:

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;
- заслушивает информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества в МБДОУ;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в ходе проведения процедуры ВСОКО.

3.3. Рабочая группа:

- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;
- осуществляет сбор, обработку и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса, через применение следующих процедур: наблюдения в группах, изучение документации, анализ состояния развивающей предметно-пространственной среды, заносит результаты в оценочный лист;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне МБДОУ;
- предоставляет отчёт об итогах результатов своей деятельности.

3.4. В состав рабочей группы избираются наиболее компетентные работники МБДОУ.

3.5. Содержание деятельности Рабочей группы определяется целями, задачами и принципами настоящего Положения и закрепляется Приказом заведующего МБДОУ и планом -графиком проведения процедуры ВСОКО.

3.6. Рабочая группа проводит процедуру ВСОКО с периодичностью 1 раз в год.

3.7. Срок действия Рабочей группы определяется планом-графиком.

3.8. Рабочая группа прекращает своё функционирование после отчёта об итогах результатов своей деятельности.

5. Реализация ВСОКО.

5.1. Предметом ВСОКО является качество образования как системообразующий фактор образовательного учреждения, при соблюдении обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования.

5.2. Объектами ВСОКО являются: содержание образования, условия, обеспечивающие образовательный процесс, достижения воспитанниками образовательных результатов в части: -

-создания качественных условий реализации образовательных программ дошкольного образования;

- качества организации образовательного процесса в МБДОУ;

- эффективности управления образованием на уровне МБДОУ.

5.3. Система оценки качества условий реализации ООП ДО разработана на основе соответствующих критериев и включает в себя:

- требования к кадровым условиям (Приложение № 1);

- требования к психолого - педагогическим условиям (Приложение № 2);

- требования к развивающей предметно-пространственной среде (Приложение № 3);

- требования к материально-техническим условиям (Приложение № 4);

- требования к финансовым условиям (Приложение № 5);

- обработка результатов мониторинга реализации ООП ДО (Приложение № 6).

5.4. Качество результатов реализации образовательных программ осуществляется через оценку индивидуального развития детей (Приложение № 8) через экспресс-диагностику по интегральным показателям и базисным характеристикам личности, которые позволяют дать комплексную характеристику сформированности личностных качеств и компетентностей ребёнка на конец каждого психологического возраста - к трём, пяти и семи годам.

5.5. Интегральные характеристики занесены в оценочные карты и включают в себя показатели (Приложение №7):

- индекса здоровья в психическом и физическом проявлении;
- уровня общения;
- речевого развития;
- познавательного развития;
- эмоционального проявления;
- развития символично-моделирующих видов деятельности (игра, конструирование, изобразительная деятельность);
- уровня сформированности трудовых навыков и навыков самообслуживания.

5.6. Базисные характеристики личности (Приложение № 9) являются психологическим портретом ребёнка на завершении возрастного этапа (ранний, младший и старший дошкольный возраст), включают в себя комплекс качественных характеристик (компетентностей) по сферам развития: социальная и физическая компетентность, эмоциональность, произвольность, креативность, инициативность, самостоятельность, произвольность и позволяют соотнести реальные показатели развития ребёнка с «идеальной» картиной.

5.7. Процедура ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка, полученных данных, сопоставление с нормативными документами;
- рассмотрение, полученных данных на Педагогическом совете МБДОУ;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- принятие управленческих решений по устранению негативных последствий;
- формулирование стратегических направлений развития образовательного процесса на основе полученных аналитических данных.

5.8. Результаты оценки оформляются в виде схем, таблиц, диаграмм, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащие информационную часть, аналитические данные, выводы и конкретные рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

5.9. Результаты ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчёта о результатах самообследования деятельности МБДОУ.

6. Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО.

6.1. Формой отчёта по результатам проведения ВСОКО является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 рабочих дней с момента завершения ВСОКО.

6.2. Аналитические материалы заслушиваются на заседании Педагогического совета МБДОУ, трудового собрания коллектива, педагогической, или административной планёрке.

6.3. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации участникам образовательных отношений, посредством размещения аналитической справки о результатах оценки качества образования на официальном сайте МБДОУ.

6.4.

7. Ответственность

7.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования МБДОУ, несут

по итогам оценки, за своевременность оформления и предоставления аналитической справки по итогам проведения процедуры ВСОКО.

7.2. Заведующий ДОУ несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю через размещение на официальном сайте МБДОУ.

8. Делопроизводство

7.1. Начало проведения процедуры ВСОКО в МБДОУ закрепляется приказом руководителя.

7.2. Графики проведения процедуры ВСОКО и проведения мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения ВСОКО утверждаются заведующим МБДОУ.

7.3. Аналитические материалы с результатами ВСОКО, подписываются всеми членами Рабочей группы, заслушиваются на Педагогическом совете, общем собрании трудового коллектива и вносятся в Протокол заседания.

7.4. Результаты ВСОКО оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течении трёх лет, по истечении срока хранения документации, передаются в архив МБДОУ.